

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN

RAPAT KERJA FAKULTAS SYARIAH



Unit Pengusul	Fakultas Syariah
Pagu Anggaran	Rp. 66.164.500,-
Sumber	PNBP
Tahun Anggaran	2020
Penanggung Jawab	Dr. Hj. Hafidah, S.Ag, M.Ag

FAKULTAS SYARIAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI SURAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2020

RINGKASAN EKSEKUTIF
LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN (LPK)

DESKRIPSI	KETERANGAN
Koding Kegiatan	
Unit Pelaksana	Fakultas Syariah
Penanggung Jawab	Dr. Hj. Hafidah, S.Ag, M.Ag
Nama Kegiatan	Rapat Kerja Fakultas Syariah IAIN Surakarta Tahun 2020
Nominal Anggaran	Rp. 66.164.500,-
Sumber Dana	PNBP
Maksud (outcome)	Kegiatan Rapat Kerja dimaksudkan agar ada pedoman pelaksanaan program kerja dan anggaran tahun 2021
Tujuan Kegiatan	Tujuan diadakannya Rapat Kerja adalah <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan informasi, masukan untuk program kerja tahun mendatang 2. Memecahkan atau mencari jalan keluar dari permasalahan yang ada di tingkat fakultas 3. Sebagai alat koordinasi antara dosen dan unsur pimpinan fakultas
Keluaran (Output)	Program Kerja untuk tahun 2021
Sasaran Kegiatan	Unsur Pimpinan Fakultas
Gambaran Peserta	Dekan, Wadek, Kajur, Sekjur, Kalab, Lembaga Non Struktural LNS, Kabag, Kasubag dab para staf adminstrasi)
Jumlah Peserta	30 peserta
Waktu Pelaksanaan	15-17 Juni 2020
Tempat Pelaksanaan	Hotel DjawaDwipa Tawangmangu, Karanganyar
Capaian Mutu Akademik	Rapat Kerja Fakultas Syariah hal ini sesuai borang

	akreditasi standar 8 yang meliputi Prasarana dan Sarana serta standar 9 Keuangan
Capaian Rencana Strategis	Keterkaitan Rapat Kerja sesuai dengan Visi Fakultas Syariah yaitu menjadikan Fakultas Syariah yang religius, unggul, profesional, berdaya saing, modern, dan mandiri. Sedangkan keterkaitannya dengan Misi Fakultas Syariah yaitu menyelenggarakan manajemen Perguruan Tinggi yang modern dan profesional.

Surakarta, Juni 2020
Ketua Pelaksana,

Dr. Hj. Hafidah, S.Ag, M.Ag
NIP. 19730318 199803 2 004

RAPAT KERJA FAKULTAS SYARIAH IAIN SURAKARTA

A. PENGANTAR

Sebagai perguruan tinggi yang senantiasa tanggap terhadap perubahan dan kebutuhan masyarakat, Fakultas Syari'ah IAIN Surakarta selalu berupaya memperbaiki kekurangan yang ada dan meningkatkan perolehan-perolehan mutu yang didapat untuk menuju tataran yang lebih baik lagi.

Di sisi lain, makin berkembangnya aspek keorganisasian Fakultas Syari'ah IAIN Surakarta menuntut penataan internal secara komprehensif sesuai dengan tuntutan eksternal yang berupa kebijakan pemerintah dan tuntutan normatif lainnya.

Beberapa aspek internal yang dirasa belum memenuhi harapan stakeholders antara lain masih perlunya pengembangan kelembagaan dan mutu kelembagaan, belum puasnya kostumer dalam memperoleh layanan administrasi akademik dan non akademik, masih belum tertatanya sistem pengelolaan sarana prasarana dan sumber daya manusia, kurang berkembangnya jumlah dan mutu penelitian dan pengabdian masyarakat oleh civitas akademika, belum terbentuknya pola pembinaan kemahasiswaan yang secara sistemik dan berkelanjutan memberi dukungan peningkatan mutu lulusan Fakultas Syari'ah IAIN Surakarta, dan lain-lainnya.

Sekalipun secara periodik Fakultas Syariah IAIN Surakarta telah melakukan upaya-upaya perbaikan dalam berbagai hal penyelenggaraan Fakultas, tetapi dirasa masih tetap diperlukan upaya-upaya lebih lanjut untuk memperbaiki kekurangan-kekurangan yang ada.

Untuk melakukan perbaikan terhadap semua permasalahan seperti diuraikan di atas maka diperlukan Rapat Kerja untuk mencari alternatif-alternatif solusi yang akan digunakan sebagai kebijakan lembaga pada masa mendatang, dan sarana untuk menuju Fakultas Syari'ah yang unggulan maka pelaksanaan rapat kerja ini menjadi sangat penting dilakukan.

B. NAMA KEGIATAN

“RAPAT KERJA FAKULTAS SYARIAH IAIN SURAKARTA TAHUN ANGGARAN 2020.”

C. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Surakarta menjadi Institut Agama Islam Negeri Surakarta;
4. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang pengadaan barang dan jasa pemerintah;
5. Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 tentang Perubahan kedua Perpres No.54 Tahun 2010 tentang pengadaan barang dan jasa pemerintah;
6. Keputusan Presiden Nomor 72 tahun 2004 tentang Pelaksanaan APBN;
7. Peraturan Menteri Agama Nomor 24 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Surakarta.

D. MAKSUD KEGIATAN (OUTCOME)

Kegiatan Rapat Kerja dimaksudkan agar ada pedoman pelaksanaan program kerja dan anggaran pada tahun mendatang (Tahun 2021).

E. TUJUAN

Tujuan diadakannya Rapat Kerja adalah :

1. Menyampaikan informasi, masukan untuk program kerja tahun mendatang;
2. Memecahkan atau mencari jalan keluar dari permasalahan yang ada di tingkat fakultas;
3. Sebagai alat koordinasi antara dosen dan unsur pimpinan fakultas.

F. KELUARAN (OUTPUT)

Program Kerja untuk tahun 2021.

G. CAPAIAN MUTU AKADEMIK

Rapat Kerja Fakultas Syariah hal ini sesuai borang akreditasi standar 8 yang meliputi Prasarana dan Sarana serta standar 9 Keuangan.

H. CAPAIAN RENCANA STRATEGIS

Keterkaitan Rapat Kerja sesuai dengan Visi Fakultas Syariah yaitu menjadikan Fakultas Syariah yang religius, unggul, profesional, berdaya saing, modern, dan mandiri. Sedangkan keterkaitannya dengan Misi Fakultas Syariah yaitu menyelenggarakan manajemen Perguruan Tinggi yang modern dan profesional.

I. SASARAN

Sasaran kegiatan ini adalah unsur pimpinan, para ketua Lembaga Non struktural Fakultas Syariah, yang meliputi :

1. Dekan
2. Wakil Dekan
3. Ketua dan Sekretaris Program Studi

4. Kepala Laboratorium
5. Ketua Jurnal
6. Ketua LKBHI
7. Ketua Kembaga Non Struktural
8. Kabag dan Kasubag
9. Staf Bagian Administrasi Umum dan Bagian Akademik dan Kemahasiswaan

J. PROFIL PESERTA

Kegiatan Ini diikuti oleh 30 orang peserta, yaitu :

NO.	NAMA	JABATAN
1.	Dr. Ismail Yahya, S.Ag, M.A	Dekan
2.	Dr. Layyin Mahfiana, S.H, M.Hum	Wakil Dekan I
3.	Dr. Hj. Hafidah, S.Ag, M.Ag	Wakil Dekan II
4.	Dr. Aris Widodo, S.Ag, M.A	Wakil Dekan III
5.	Masjupri, M.Hum	Kajur HES
6.	Muh. Julijanto, S.Ag, M.Ag	Sekjur HES
7.	Muh. Zumar Aminuddin, S.Ag, M.H	Kajur HKI
8.	Diana Zuhroh, S.Ag, M.Ag	Sekjur HKI
9.	H. Masrukhin, S.H, M.H	Kajur HPI
10.	Jaka Susila, S.H, M.H	Sekjur HPI
11.	Drs. Ah. Kholis Hayatuddin. M.Ag	Kajur MAZAWA
12.	Mansur Efendi, S.H.I, M.S.I	Sekjur MAZAWA
13.	Abdulah Tri Wahyudi, S.Ag, S.H, M.H	Ketua Laboratorium
14.	Siti Mukodimah, S.H	Kabag. Tata Usaha
15.	Hj. Heni Sayekti Puji Lestari, S.Ag	Kasubag. Umum dan Keuangan
16.	Hj. Farida Barik, S.Ag	Kasubag. AKD dan KMH
17.	Fery Dona, S.H, M.H	Ketua LKBHI

18.	Lisma, S.H, M.H	Ketua gugus Kendali Mutu
19.	Desti Widiani, M.Pd.I	Ketua SINPUH
20.	Andi Wicaksono, S.Pd, M.Pd	Ketua Jurnal Al-Ahkam
21.	Lila Pengestu Hadiningrum, M.Pd	Ketua Konsorsium
22.	Qosim Khoiri Anwar, M.S.I	Ketua Jurnal Philantropi
23.	Arkin Haris, M.Hum	Kesekretariatan
24.	Fitria Laily Fajrin, S.E	Operator Perencanaan
25.	Ida Suryani, S.E.I	Kesekretariatan
26.	Sugiyanto	Kesekretariatan
27.	Tri Setyawan, S.H.I	Kesekretariatan
28.	Ahmad Faizun, S.H	Kesekretariatan
29.	Alfian Firdaus, S.Pd	Kesekretariatan
30.	Wildan Chanifuddin, S.Pd	Kesekretariatan

K. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Kegiatan ini akan dilaksanakan pada waktu dan tempat sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Senin-Rabu/15-17 Juni 2020
Jam : 13.00 WIB – selesai
Tempat : Jawa Dwipa Heritage Resort & Convention
: Jl. Raya Solo-Tawangmangu No.KM. 34, Popongan,
Karangpandan, Kec. Tawangmangu, Kabupaten
Karanganyar, Jawa Tengah 57791

L. PANITIA / ORGANISASI KERJA

Kegiatan ini akan dilaksanakan oleh tim pelaksana Rapat Kerja Fakultas Syariah.

M. METODE PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Metode Pelaksanaan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan metode swakelola.

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Adapun tahapan pelaksanaan kegiatan ini adalah :

a. Pra Rapat Kerja

NO	HARI/TGL/JAM	ACARA
(Rabu/ 10 Juni 2020)		
1	09.00 - 12.00	Pra Rapat Kerja hari pertama
(Kamis/ 11 Juni 2020)		
2	10.00 - 13.00	Pra Rapat Kerja hari pertama

b. Rapat Kerja

NO	HARI/TGL/JAM	ACARA
HARI KE 1 (Senin/ 16 Juni 2020)		
1	10.00 - 10.30	Peserta Berkumpul Di IAIN Surakarta
2	10.30 - 12.00	Perjalanan menuju lokasi Rapat Kerja (Tawang Mangu, Karanganyar)
2	12.00 - 13.00	Cek in Hotel dan Ishoma
3	13.00 - 14.00	Upacara Pembukaan Raker <ul style="list-style-type: none">- Pembukaan- Sambutan Dekan- Keynotes speech Rektor IAIN Surakarta- Doa- Penutup
4	14.00 - 17.00	Laporan pertanggungjawaban dan pemaparan Lakib 2019 Pemaparan Program Kerja Pimpinan
5	17.00 - 19.30	Istirahat dan Sholat
6	19.30 - 22.30	Lanjutan Pemaparan Program Kerja Prodi
7	22.30- dst	Istirahat
HARI KE 2 (Selasa/ 16 Juni 2020)		

1	07.00 – 08.00	Makan pagi dan persiapan acara
2	08.00 – 12.00	Pemaparan Program Kerja (Laboratorium, Jurnal, Falak, LKBHI, Sinpuh, Konsorsium, Gugus Kendali Mutu)
3	12.00 -13.00	istirahat
4	13.00 – 17.00	Perumusaan rencana kerja 2021 perbidang
5	17.00-19.30	Lanjutan Perumusan rencana kerja 2021 perbidang
6	19.30-22.00	PLENO rencana kerja 2021
<i>HARI KE 3 (Rabu/ 17 Juni 2020)</i>		
1	07.00 – 08.00	Makan pagi dan persiapan acara
2	08.00 – 10.00	Lanjutan PLENO rencana kerja 2021
3	10.00 - 11.30	Evaluasi dan strategi lanjutan kegiatan tahun 2020
4	11.30-12.00	Penutupan Chek out Hotel
5	12.00-13.30	Perjalananan menuju solo
6	13.30	Tiba DI IAIN Surakarta

N. ANGGARAN DAN SUMBER PENDANAAN

Kegiatan ini dilaksanakan dengan anggaran sebesar Rp. 66.164.500,- (enam puluh enam juta seratus enam puluh empat ribu lima ratus rupiah) yang berasal dari DIPA IAIN Surakarta Tahun Anggaran 2020 dengan sumber dana dari PNBPN. Adapun Laporan Anggaran Belanja (LAB) terlampir.

O. PENUTUP

Demikian Laporan Pelaksanaan Kegiatan (LPK) ini kami buat dengan sebanar-benarnya sebagai bentuk pertanggung jawab kami sebagai ketua pelaksana kegiatan yang telah dilaksanakan, atas perhatian dan persetujuan LPK ini, kami sampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya.

Surakarta, Juni 2020
Ketua Pelaksana,

Dr. Hj. Hafidah, S.Ag, M.Ag
NIP. 19730318 199803 2 004

RUNDOWN KEGIATAN RAPAT KERJA
FAKULTAS SYARIAH IAIN SURAKARTA
Tawang Mangu, 15-17 Juni 2020

NO	HARI/TGL/JAM	ACARA	PELAKSANA
<i>HARI KE 1 (Senin/ 16 Juni 2020)</i>			
1	10.00 - 10.30	Peserta Berkumpul Di IAIN Surakarta	EO
2	10.30 - 12.00	Perjalanan menuju lokasi Rapat Kerja (Tawang Mangu, Karanganyar)	EO
2	12.00 - 13.00	Cek in Hotel dan Ishoma	EO
3	13.00 - 14.00	Upacara Pembukaan Raker <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan - Sambutan Dekan - Keynotes speech Rektor IAIN Surakarta - Doa - Penutup 	Sie Acara
4	14.00 - 17.00	Laporan pertanggungjawaban dan pemaparan Lakib 2019 Pemaparan Program Kerja Pimpinan	Dakanat
5	17.00 - 19.30	Istirahat dan Sholat	EO
6	19.30 - 22.30	Lanjutan Pemaparan Program Kerja Prodi	Kajur/Sekjur HKI-HPI-HES-MAZAWA
7	22.30- dst	Istirahat	
<i>HARI KE 2 (Selasa/ 16 Juni 2020)</i>			
1	07.00 - 08.00	Makan pagi dan persiapan acara	EO
2	08.00 - 12.00	Pemaparan Program Kerja (Laboratorium, Jurnal, Falak, LKBHI, Sinpuh, Konsorsium, Gugus Kendali Mutu)	Kalab, Jurnal, LKBHI, Sinpuh, Konsorsium, Gugus Kendali Mutu
3	12.00 -13.00	Istirahat	
4	13.00 - 17.00	Perumusan rencana kerja 2021 perbidang	Dekan & WD
5	17.00-19.30	Lanjutan Perumusan rencana kerja 2021 perbidang	Dekan & WD
6	19.30-22.00	PLENO rencana kerja 2021	Dekan & WD

HARI KE 3 (Rabu/ 17 Juni 2020)			
1	07.00 - 08.00	Makan pagi dan persiapan acara	
2	08.00 - 10.00	Lanjutan PLENO rencana kerja 2021	Dekan & WD
3	10.00 - 11.30	Evaluasi dan strategi lanjutan kegiatan tahun 2020	Dekan & WD
4	11.30-12.00	Penutupan Chek out Hotel	EO
5	12.00-13.30	Perjalanan menuju solo	EO
6	13.30	Tiba DI IAIN Surakarta	EO

Dekan,



Dr. Ismail Yahya, S.Ag, M.A
NIP. 19750409 199903 1 001

NOTULENSI

NAMA KEGIATAN/ TEMA :

<p style="text-align: center;">RAPAT PERSIAPAN KEGIATAN RAPAT KERJA FAKULTAS SYARIAH TAHUN ANGGARAN 2020</p>

PELAKSANAAN :

Hari/ Tanggal	: Kamis/ 11 Juni 2020
Waktu	: 10.00 - 13.00 WIB
Tempat	: Ruang Rapat Fakultas Syariah
PIC Kegiatan	: Dr. Hafidah, S.Ag, M.Ag
Peserta	: 20 Peserta (Daftar Terlampir)

HASIL DAN URAIAN PELAKSANAAN :

1. Pembukaan
2. Sambutan dari Dekan Fakultas Syariah (Dr. Ismail Yahya, S.Ag, M.A)
3. Hasil Rapat Persiapan Rapat Kerja Fakultas Syariah Tahun Anggaran 2020 :
 - Peserta rapat :
 - 1) Dekan
 - 2) Wakil Dekan 1, 2, 3
 - 3) Kasubag Umum
 - 4) Kasubag Akademik
 - 5) LKBHI
 - 6) Konsorsium Keilmuan
 - 7) SINPUH
 - 8) Gugus Kendali mutu
 - 9) Jurnal Al-Ahkam
 - 10) Jurnal Filantropi

- 11) Laziz Fasya
- 12) Lab Keuangan Syariah/BMT

- Rencana Pelaksanaan Rapat Kerja
 - Hari/Tanggal : Senin-Selasa/ 15-16 Juni 2020
 - Lokasi : Tawang Mangu, Karanganyar Jawa Tengah
 - Tempat : Menyusul

Bidang kerjasama, mahasiswa dan alumni Program pembangunan kerjasama

- a) pengembangan kerjasama alumni
- b) reward publikasi ilmiah mahasiswa
- c) pendelegasian mahasiswa

Program pengembangan kelembagaan

- a) Akreditasi prodi standar Internasional
- b) Akreditasi jurnal
- c) Akreditasi prodi

Fase tanggap 2021 bidang ADUM-P-K

Pengaduan sarpras yang mendesak dan prioritas

Distribusi PNBK-pendapatan UKT s1

(keputusan rector no 371 tahun 2020)

Anggaran distribusi ke fakultas 60% dari pendapatan masing-masing fakultas dan rektorat 40%

Formula distribusu:

(pesetujuan kemenkeu-program prioritas kelembagaan –program utama-kemahasiswaan-program rutin

Biaya ujian maba s1:

Distribusi anggaran kemahasiswaan

Total pagu fasya: 6.260.310.000

2021 petunjuk dari KEMENAG untul moderasi beragama: dosen, tendik, karyawan dan mahasiswa.

Program peningkatan karya ilmiah rumahnya dalam peningkatan karya ilmiah.

Pak zumar (HKI):

- a) pelatihan meningkatkan penelitian dosen:
- b) pelatihan etnografi,
- c) seminar nasional tentang keluarga,
- d) rekrutmen mahasiswa internasional,
- e) kuliah dosen tamu : perbandingan ilmu hukum keluarga dari negara lain.

Pak julianto (HES) :

- a) stadium general kolaborasi,
- b) pelatihan kesyariahan untuk dosen,
- c) pelatihan metode penelitian,
- d) enterprenurship, mediasi/arbitrasi,
- e) system operasional berbasis syariah,
- f) penambahan referensi buku berkaitan dengan ekonomi syariah.

BMT (pak Masjupri):

- a) menjadikan lembaga yang berbadan hukum,
- b) melengkapi IT,
- c) melengkapi sarana dan prasarana
- d) Pak Dekan :mahasiswa bisa terlibat dalam BMT

HPI (Pak masrukhin):

- a) menjalankan kegiatan rutin.
- b) Setiap kegiatan berbasis prodi dan akreditasi.
- c) Untuk pendidikan: Pelatihan kuliah daring, kolaborasi dengan PT nasional =menyediakan forum bagi dosen,
- d) penelitian: kolaborasi penelitian dengan malasia terkait pidana islam, KKN Internasional,
- e) pengabdian: mahasiswa kerjasama dengan KPK terkait pendidikan anti korupsi, PPL Nusa kambangan

Mazawa (Pak Kholis) :

- a) *Student Exchange* 2021
- b) Studi Banding dan MoU dengan BAZNAS RI
- c) Workshop penulisan terindeks Scopus dengan Asosiasi Prodi Mazawa Nasional
- d) Seminar Internasional Filantropi Islam 2021

- e) Diskusi dosen prodi
- f) Workshop Pengabdian Kepada Masyarakat
- g) Survey Kepuasan Pengguna Lulusan
- h) *Tracer Study*
- i) Workshop Fundraising dan Pengelolaan Zakat

LAZIS :

penghimpunan dana dan pendistribusian

Lab :

praktikum analisa zakat, analisis keuangan

LKBHI:

pembuatan SOP, studi banding, persiapan akreditasi bantuan hukum, penanganan perkara litigasi/non litigasi, pengadaan sarpras, konsultasi online/offline

Jurnal Al Ahkam :

- a) reeakreditasi jurnal
- b) Sayembara kepenulisan
- c) Penerbitan
- d) Mendaftar keanggotaan asosiasi pengelola jurnal
- e) Mendaftar keanggotaan asosiasi pengelola jurnal hukum
- f) Menambah mitra bestari

Jurnal philanthropy: 1 tahun 2 kali. April dan oktober, pelatihan gaya penulisan

Sinpuh (system informasi dan humas):

1. Pembuatan aplikasi
2. Pembenahan web secara berkala
3. Peningkatan kemampuan jurnalistik tim
4. Lomba Jurnalistik

5. Web ber ISSN

6. Podcast Fasya

Konsorsium Ilmu Syariah dan Hukum (Ibu Lila) :

pelatihan penyusunan KKNI, desain pembelajaran berbasis online, pelatihan pengembangan penggunaan data kualitatif NVIVO, coaching klinik penulisan jurnal, research studi (kurikulum dan pembelajaran)

Jurnal Al-Hakim : sudah terbit edisi mei.

WD 1: masih mencari konsep pembelajaran e learning untuk pembelajaran semester depan, ujian proposal dan skripsi masih online/daring, workshop/pelatihan untuk pengembangan dosen, penulisan artikel propsek jurnal (workshop publikasi jurnal ilmiah)

WD1; pertemuan-pertemuan yang melibatkan banyak orang akan diatur berdasarkan new normal misal kegiatan workshop bisa dilakukan 2 gelombang.

Surakarta, 11 Juni 2020

Notulis,

Ttd

Lisma, S.H, M.H

NIP. 19910922 201801 2 002



