


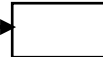

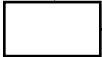




 <p>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID SURAKARTA</p>	<p>UIN RADEN MAS SAID SURAKARTA</p> <p>SUBBAGIAN LAYANAN AKADEMIK</p> <p>Jalan Pandawa, Pucangan, Kartasura, Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah 57168</p>	Nomor SOP	B-6622/ UN.20/00.9/08/2022
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2022
		Tanggal Revisi	18 Agustus 2022
		Tanggal Efektif	18 Agustus 2022
		Disahkan Oleh	 Rektor, Prof. Dr. H. Mudofir, S.Ag, M.Pd. NIP. 19700802 199803 1 001

SOP REVIEW DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301); 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336); 3. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI); 4. Peraturan Presiden Nomor 42 Tahun 2021 tentang Universitas Islam Negeri Raden Mas Said Surakarta; 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi; 6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi; 7. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 26 tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Raden Mas Said Surakarta 8. Peraturan Menteri Agama Nomor 35 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Raden Mas Said Surakarta; 9. Keputusan Menteri Agama Nomor 168 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama; 10. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 Direktorat Pembelajaran Dirjen Belmawa Kemenristekdikti 2019. 11. Surat Edaran 302/E.E2/KR/2020 tanggal 31 Maret 2020 Tentang Masa Belajar Penyelenggaraan Program Pendidikan. 	<p>Dosen, Pakar Pendidikan</p>
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
SOP Penyusunan Kurikulum Program Studi SOP Review dan Pengembangan Silabus dan RPS	Peralatan Komputer, Dokumen Kurikulum Program Studi, dan ATK
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Jika SOP tidak dilaksanakan, maka kurikulum program studi yang dikembangkan tidak dapat diberlakukan.	Subbagian Bagian Layanan Akademik Fakultas/Pascasarjana

BAGAN ALIR SOP REVIEW DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

No	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku		
		Kaprodi/Tim	GKM/LPM	Dekan/Direktur PPs	WR I	Rektor	Subag Layanan Akd/kabag TU Fak/PPs	Persyaratan	Waktu	Output
1	Perencanaan (Penetapan Tim)							SK Tim		
2	Proses Analisis Kurikulum (Interview, Survey, laporan GKM, dll)							Instrumen analisis	2 s/d 4 minggu	
3	Workshop Review dan Pengembangan Kurikulum							ATK, Peserta, Narasumber	3 hari	Peta perubahan kurikulum
4	Finalisasi kurikulum hasil pengembangan							Tim finalisasi	3 hari	Naskah final kurikulum
5	Penetapan Pemberlakuan Kurikulum Hasil Pengembangan (SK Rektor)							SK Rektor	2 hari	SK Rektor
6	Pencetakan, Sosialisasi, dan pengarsipan Kurikulum							Dokumen kurikulum		Buku kurikulum